



COMUNE DI RIESE PIO X

ORIGINALE

SERVIZIO FINANZIARIO - RAGIONERIA

DECRETO N. 6 DEL 20-07-2019

OGGETTO: NOMINA TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - RESPONSABILI DI AREA.

L'anno duemiladiciannove , il giorno venti del mese di luglio

DATO atto che l'attuale struttura organizzativa del Comune di Riese Pio X risulta articolata nelle seguenti quattro aree:

- Area I Amministrativa Culturale
- Area II Economico Finanziaria
- Area III Urbanistica Gestione del territorio e Manutenzioni
- Area IV Lavori Pubblici;

CONSIDERATO che questo Comune fa parte dell'Unione di Comuni Marca Occidentale alla quale sono state trasferite le funzioni di Polizia Locale, Servizi Sociali, Protezione Civile ed i servizi di Centrale Unica di Committenza e di gestione giuridica ed economica del personale;

RICHIAMATO:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dal successivo art.109;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, che dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso D.Lgs., possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, che elenca i compiti dei dirigenti;
- l'art. 97, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, che stabilisce che il Segretario Comunale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività;

VISTO il CCNL "funzioni locali" del 21.5.2018 ed in particolare gli artt. 13, 14, 15, e 17;

VISTA la rinnovata formulazione dell'art. 18, titolato "Gli incaricati di posizione organizzativa", del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 27/06/2019, che prevede:

1. I responsabili delle strutture apicali ai sensi del presente Regolamento sono titolari delle posizioni organizzative di cui all'art. 13 e seguenti del CCNL 21.5.2018.
2. L'istituzione, la revoca e la metodologia di graduazione dell'area delle posizioni organizzative, nonché la procedura di conferimento e revoca degli incarichi e la sostituzione in caso di assenza delle posizioni organizzative avviene secondo i criteri e le modalità definite con apposito atto organizzativo assunto dalla Giunta.
3. L'individuazione delle posizioni organizzative avviene in conformità alla struttura organizzativa dell'Ente, approvata dall'Amministrazione, nonché tenendo conto dei procedimenti amministrativi

di competenza dell'Ente e del loro grado di complessità, della specifica professionalità richiesta negli ambiti delle attività, del Piano Esecutivo di Gestione o di analoghi strumenti di programmazione.

4. L'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa avviene nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e meritocrazia, favorendo la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti nell'ottica del continuo miglioramento dei processi e dei servizi offerti.

5. La professionalità sviluppata e attestata dal sistema di misurazione e valutazione costituisce criterio oggettivo per l'assegnazione di incarichi di posizione organizzativa, a norma dell'art. 25, D.Lgs n. 150/2009.

6. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative della durata minima di un (1) anno e per un periodo massimo di tre (3) anni, rinnovabili, sono conferiti esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, ovvero nell'ipotesi in cui in organico non sia presente la categoria D, anche a dipendenti di categoria C o B. Qualora gli incarichi siano conferiti successivamente al 1 gennaio ma entro il 30 giugno, possono aver durata sino al 31 dicembre del medesimo anno; in caso contrario avranno durata sino al 31 dicembre successivo.

- Omissis -

VISTO inoltre l'art. 11 del regolamento dell'area delle posizioni organizzative ai sensi degli artt. 13 e seguenti CCNL "funzioni locali" del 21.5.2018, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 27/06/2019, che prevede:

1. Gli incarichi di posizione organizzativa, sono conferiti ai responsabili di Area ovvero al Segretario Comunale, tenendo conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati nel programma amministrativo ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini, dei requisiti culturali posseduti, e delle capacità professionali del singolo dipendente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Ente e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate, purché attinenti al conferimento dell'incarico.

2. Il Sindaco, sentito il Segretario Comunale e informato l'Organismo di Valutazione, conferisce l'incarico mediante atto scritto e motivato.

3. L'atto di conferimento contiene le attribuzioni di funzioni e responsabilità, gli obiettivi da realizzare, la retribuzione prevista, la durata, il conferimento di eventuali risorse, nonché i sostituti, in caso di assenza o impedimento temporaneo nell'esercizio delle funzioni di posizione organizzativa.

4. Omissis

5. L'incarico di responsabile apicale, titolare di posizione organizzativa viene conferito per un periodo di norma non superiore a tre (3) anni; fatto salvo che il periodo di attribuzione non può in ogni caso superare la durata dell'ordinario mandato amministrativo del Sindaco che li conferisce e fatto salvo altresì quanto previsto al successivo art. 12. Detti incarichi non richiedono accettazione.

6. La durata degli incarichi non può avere durata inferiore di anni uno, e ciò in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere. Qualora gli incarichi siano conferiti successivamente al 1 gennaio ma entro il 30 giugno, possono aver durata sino al 31 dicembre del medesimo anno; in caso contrario avranno durata sino al 31 dicembre successivo.

7. Per garantire la continuità amministrativa e gestionale, gli incarichi di posizione organizzativa, alla scadenza del mandato amministrativo, sono prorogati provvisoriamente per un periodo non superiore ai 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi, fatta salva la facoltà da parte del Sindaco neo-eletto di disporre diversamente, con proprio provvedimento.

- Omissis -

VISTO il proprio precedente decreto n. 3 del 21/05/2019 con il quale i responsabili di area già nominati sono stati prorogati ai sensi dell'art. 13, comma 3, del nuovo CCNL Funzioni Locali, nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, della graduazione delle stesse sulla base anche dei nuovi criteri previsti dalle parti negoziali e della determinazione dei nuovi criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi medesimi;

DATO ATTO che risultano attualmente nominati responsabili di area:

- Bosa Maria Teresa, Istruttore Direttivo Cat.D-D5 Peo, per l'Area I Amministrativa Culturale
- Contarin Lucia, Funzionario Amministrativo Cat.D-D5, per l'Area II Economico Finanziaria
- Andreatta Alberto, Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D1, per l'Area III Urbanistica Gestione del Territorio e Manutenzioni e per l'Area IV Lavori Pubblici;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 09/10/2018 con la quale è stato individuato il Responsabile dell'Area IV Lavori Pubblici, quale datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

TENUTO CONTO della concreta esperienza acquisita all'interno dei settori sopra individuati da parte degli attuali titolari di posizione organizzativa, delle attitudini e della capacità professionale, valutate anche in considerazione dei precedenti incarichi, in relazione sia alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare che alle funzioni ed attività da svolgere;

RICHIAMATA la deliberazione n. 75 in data 11/07/2019, con la quale la Giunta Comunale, nel prendere atto della proposta di graduazione formulata dal Segretario Generale, ha determinato la retribuzione di posizione e la quota di risorse da destinare alla retribuzione di risultato di ogni posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 13 e seguenti CCNL "Funzioni Locali" del 21.5.2018, secondo i seguenti importi:

	Retribuzione di posizione	Retribuzione di risultato
Area I Amministrativa culturale	10.942,86	2.735,72
Area II Economico Finanziaria	10.942,86	2.735,72
Area III Urbanistica Gestione del Territorio Manutenzioni	10.942,86	2.735,72
Area IV Lavori Pubblici	7.514,29	1.878,57

Viste le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di accertamento delle inconfiribilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione. Attività di vigilanza e poteri di accertamento dell'A.N.A.C. in caso di incarichi inconfiribili e incompatibili";

Viste le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità di cui all'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013, rilasciate dagli interessati;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. n.150/2009;

- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento organizzazione uffici e servizi

Tutto ciò premesso,

CONFERISCE

- l'incarico di responsabile dell'Area I Amministrativa Culturale, fino al 31/12/2019, alla dipendente Bosa Maria Teresa, Istruttore Direttivo Cat.D-D5 Peo, inquadrata nell'Ente in posizione apicale;
- l'incarico di responsabile dell'Area II Economico Finanziaria, fino al 31/12/2019, alla dipendente Contarin Lucia, Funzionario Amministrativo Cat.D-D5, inquadrata nell'Ente in posizione apicale;
- l'incarico di responsabile dell'Area III Urbanistica Gestione del Territorio e Manutenzioni, fino al 31/12/2019, al dipendente Andreatta Alberto, istruttore Direttivo Tecnico Cat.D1, inquadrato nell'Ente in posizione apicale;
- l'incarico di responsabile dell'Area IV Lavori Pubblici, fino al 31/12/2019, al dipendente Andreatta Alberto, Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D-D1, inquadrato nell'Ente in posizione apicale, e di datore di lavoro ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 (v. delibera di Giunta Comunale n. 78 del 09/10/2018);

Ai suddetti incaricati dell'area delle posizioni organizzative sono assegnati:

- la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della Legge 241/1990 e smi;
- il perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dalla Giunta;
- la validità e correttezza tecnico/amministrativa degli atti, dei provvedimenti e dei pareri proposti, adottati e resi;
- la funzionalità degli uffici e unità operative cui sono preposti ed il corretto impiego delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- il buon andamento e l'economicità della gestione.

Il presente incarico comporta altresì la nomina di Responsabile interno del Trattamento dei dati personali delle Aree di Trattamento di competenza, in ossequio alle disposizioni previste dal Regolamento UE 679/16 sul trattamento dei dati personali.

DECRETA

- 1) di attribuire ai Responsabili di area le seguenti retribuzioni di posizione, che saranno proporzionate al periodo di durata dell'incarico:
 - al responsabile dell'Area I Bosa Maria Teresa, Istruttore Direttivo Cat.D-D5 Peo, la retribuzione annua di €. 10.942,86;
 - al responsabile dell'Area II Contarin Lucia, Funzionario Amministrativo Cat.D-D5, la retribuzione annua di €. 10.942,86;
 - al responsabile dell'Area III e IV, Andreatta Alberto, Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D-D1, la retribuzione annua di €. 10.942,86.Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto di lavoro per il personale di pari categoria e profilo;
- 2) di attribuire, inoltre, per il periodo di espletamento dell'incarico conferito, una retribuzione di risultato su base annua, come stabilito con delibera di Giunta Comunale n. 75 del 11/07/2019,

determinata in misura pari al 20% del totale delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato dell'area delle posizioni organizzative, negli importi massimi di seguito indicati:

- Bosa Maria Teresa – Area I Amministrativa culturale € 2.735,72,

- Contarin Lucia – Area II Economico Finanziaria € 2.735,72,

- Andreatta Alberto – Area III Urbanistica Gestione Territorio Manutenzioni € 2.735,72; ai sensi del comma 6 dell'art. 9 del Regolamento dell'area delle posizioni organizzative, al Responsabile dell'Area III dott. Alberto Andreatta, assegnatario ad interim dell'incarico di responsabilità dell'area IV Lavori Pubblici, per la durata dello stesso, è attribuito un ulteriore importo di retribuzione di risultato nella misura del 25% della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa coperta ad interim, e quindi pari a € 1.878,57.

L'importo della retribuzione di risultato sarà proporzionato al periodo di durata dell'incarico e al punteggio risultante dalla valutazione della performance organizzativa ed individuale, secondo le modalità stabilite nel sistema di valutazione dell'Ente;

- 3) di stabilire che la retribuzione di posizione e la quota di risorse da destinare alla retribuzione di risultato di ogni posizione organizzativa, come determinate nel presente provvedimento, avranno decorrenza dal 21/05/2019;
- 4) di conferire l'incarico di sostituzione dei responsabili di area nei periodi di assenza o impedimento temporanei, come segue:
 - al Segretario Comunale dott. Brindisi Fulvio l'incarico per la sostituzione della responsabile dell'Area I e del responsabile dell'Area III e IV,
 - all'Istruttore Direttivo Amministrativo dott.ssa Bonaldo Rina l'incarico per la sostituzione della responsabile dell'Area II;
- 5) di disporre che il presente atto venga comunicato ai responsabili e portato a conoscenza della Giunta Comunale, dell'Organismo di Valutazione e di tutti gli uffici.

IL SINDACO
Dott. Matteo Guidolin

Per conoscenza e presa d'atto:

Bosa Maria Teresa **Brindisi Dott. Fulvio**

Contarin Dott.ssa Lucia **Bonaldo Dott.ssa Rina**

Andreatta Dott. Alberto

II SINDACO
GUIDOLIN MATTEO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa