



COMUNE DI RIESE PIO X

(PROVINCIA DI TREVISO)

AREA I – Amministrativa – Culturale – Sociale

PASSAGGIO DI PROPRIETA' DEI VEICOLI (Decreto Legge n. 223 del 4 luglio 2006)

L'art. 7 del Decreto Legge 4 luglio, n. 223 concernente “Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all’evasione fiscale”, prevede che “l’autenticazione degli atti e delle dichiarazioni aventi ad oggetto l’alienazione di beni mobili registrati e rimorchi o la costituzione di diritti di garanzia sui medesimi può essere richiesta anche agli uffici comunali ed ai titolari degli Sportelli telematici dell’automobilista di cui all’art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 19 settembre 2000, n. 358, che sono tenuti a rilasciarla gratuitamente, salvo i previsti diritti di segreteria, nella stessa data della richiesta, salvo motivato diniego”.

1 - L’autenticazione degli atti e delle dichiarazioni aventi per oggetto **l’alienazione di beni mobili registrati e rimorchi, o la costituzione di diritti di garanzia sui medesimi**, può essere richiesta anche agli Uffici Comunali.

2 - Il servizio viene svolto nei seguenti uffici comunali siti in Via Giuseppe Sarto n. 31:

- ufficio segreteria ed affari generali – (orario: lunedì ore 16.00-19.00, mercoledì-giovedì-venerdì ore 9.00-12.30);
- ufficio segreteria del Sindaco – (orario: dal lunedì al sabato ore 9.00-12.30).

Il Comune esegue solo l’autenticazione della firma del venditore sul certificato di proprietà del veicolo.

Per svolgere completamente la pratica il cittadino può rivolgersi direttamente alla Motorizzazione Civile di Treviso.

3 - **DOCUMENTI NECESSARI per l’autenticazione in Comune:**

- Carta identità o documento equipollente del venditore - **se in comunione dei beni**, anche il documento di identità del coniuge che dovrà sottoscrivere unitamente l’atto;
- Carta di circolazione;
- Foglio complementare;
- Codice fiscale;
- Marca da bollo da €16,00;
- Codice Fiscale e dati completi dell’acquirente.

CITTADINI STRANIERI: oltre ai documenti elencati al punto n. 3 – permesso di soggiorno o carta soggiorno in corso di validità.

SOCIETA': oltre ai documenti elencati al punto n. 3 – visura Camera di Commercio da cui risulti il nominativo autorizzato a firmare gli atti.

ATTENZIONE: il cittadino che acquista il veicolo usato deve necessariamente registrare il passaggio di proprietà all’ACI – Ufficio PRA e aggiornare la carta di circolazione.

Il termine per la presentazione, per non incorrere in sanzioni, è di 60 giorni dalla data dell’autenticazione della firma sull’atto di vendita.

ALTRI UFFICI COMPETENTI OLTRE AL COMUNE:

- Uffici Provinciali ACI che gestiscono il P.R.A. (Pubblico Registro Automobilistico) (P.R.A. provincia di Treviso: Viale della Repubblica n. 20/22 – 31050 – VILLORBA – Tel. 0422/693611 – Fax 0422/693656 – orario: dal lunedì al giovedì ore 8.00-12.30, venerdì ore 8.00-12.00);
- Motorizzazione Civile di Treviso – Via Santa Barbara n. 7 (ex Via Castellana) – 31100 – TREVISO (Tel. 0422/214711 – Fax 0422/214792);
- Delegazioni ACI;
- Studi di consulenza automobilistica abilitati.

L'atto di vendita sarà redatto sul retro del Certificato di Proprietà nel riquadro "T" utilizzando lo spazio già previsto per l'autentica notarile, barrando e correggendo i dati. Qualora l'atto di vendita non venga redatto sul Certificato di proprietà, la firma, autenticata con le nuove modalità, dovrà essere apposta dal venditore e dall'acquirente ed entrambe dovranno essere autenticate. L'art. 7, comma 1, precisa che l'autentica deve essere eseguita gratuitamente, "tranne i previsti diritti di segreteria". Pertanto l'autentica di tali firme non dovrà prevedere nessun costo o rimborso spese per il Comune. Si applicherà soltanto l'imposta di bollo (€16,00) ed il diritto di segreteria (€0,52).